



Администрация Ангарского городского округа

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

от 17.10.2023

№ 1461

Об утверждении плана мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа в 2023-2024 учебном году

В соответствии с распоряжением министерства образования Иркутской области от 16.10.2023 № 55-1863-мр «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Иркутской области в 2023-2024 учебном году», в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа в 2023-2024 учебном году,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа в 2023-2024 учебном году (далее – План) (приложение к настоящему приказу).

2. Определить лицами, ответственными за реализацию Плана по образовательным программам:

2.1. основного общего образования Ленева В.В., главного специалиста отдела общего и дополнительного образования Управления образования администрации Ангарского городского округа.

2.2. среднего общего образования Паргачеву Л.Г., главного специалиста отдела общего и дополнительного образования Управления образования администрации Ангарского городского округа.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений обеспечить реализацию соответствующих мероприятий Плана в установленные сроки.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования Управления образования администрации Ангарского городского округа Высотину Е.П.

Начальник



Л.И. Лысак

**План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа в 2023/2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>I. Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11</b>			
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году в общеобразовательных учреждениях Ангарского городского округа	август-октябрь 2023	Управление образования ААГО Руководители ОО
2.	Анализ результатов итогового сочинения (изложения)	Январь, май-июнь 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО
3.	Анализ результатов ГИА-9, ГИА-11, выявления и профилактики нарушений действующего законодательства в сфере основного общего и среднего общего образования	август-сентябрь 2023	Управление образования ААГО Руководители ОО
4.	Подготовка и проведение коллегии с руководителями ОО Ангарского городского округа по итогам ГИА 2023 года	Ноябрь-декабрь 2023	Управление образования ААГО Руководители ОО
5.	Ознакомление учителей-предметников с результатами ГИА в 2023 году и изменениями в контрольных измерительных материалах по предметам на 2024 год, представленных ФГБНУ «ФИПИ»	Сентябрь-декабрь 2023	Управление образования ААГО МБУ ДПО «ЦОРО» Руководители ОО
6.	Обсуждение итогов ГИА-9, ГИА-11 в Ангарском городском округе	Сентябрь-ноябрь 2023	Управление образования ААГО Руководители ОО
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
7.	Участие в методических семинарах с привлечением председателей, экспертов предметных комиссий Иркутской области, специалистов ГАУ ДПО ИРО по вопросам подготовки	В течение года (план)	Управление образования ААГО МБУ ДПО «ЦОРО» Руководители ОО

	к ГИА, структуры и содержания КИМ, повышения качества преподавания предметов в 9, 11 классах на основе адресных рекомендаций по итогам статистического анализа результатов ГИА, в том числе и результатов итогового сочинения		
8.	Участие выпускников 11 классов в ВПР	Март-апрель 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО
9.	Проведение тренировочных мероприятий, технологических мониторингов для выпускников 9, 11 классов с целью выявления проблемных полей в ходе подготовки к ГИА и принятия управленческих решений	В течение года	Управление образования ААГО Руководители ОО
<b>III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>			
10.	Приведение действующих нормативных правовых актов Управления образования администрации Ангарского городского округа по проведению ГИА в 2024 году в соответствие с региональными и федеральными нормативными правовыми актами	В течение года	Управление образования ААГО
11.	Разработка и утверждение нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в Ангарском городском округе в 2024 году:		Управление образования ААГО
	- о проведении итогового собеседования;	Январь 2024	
	- о проведении итогового сочинения (изложения);	Ноябрь 2023	
	- об определении мест регистрации на итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2023	
	- об утверждении организационно – технологической схемы проведения ГИА-11;	Февраль 2024	
	- об утверждении состава ГЭК ГИА;	Март 2024	
	- об утверждении составов ПК ГИА;	Апрель 2024	
	- об утверждении состава комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (муниципальной);	Январь-февраль 2024 Ноябрь 2023	
	- об утверждении мест расположения ППЭ ГИА-9 в досрочный, основной и дополнительные периоды и распределение участников;	Апрель, май, август 2024	
	- об оснащении ППЭ при проведении ГИА-9;	Апрель, май, август 2024	
	- об утверждении мест расположения ППЭ ГИА-11 в	Март, май, август 2024	

	досрочный, основной и дополнительные периоды и распределении участников;		
	- об оснащении ППЭ при проведении ГИА-11;	Март, май, август 2024	
	- о составе лиц, задействованных при проведении ГИА-9;	Апрель, май, август 2024	
	- о составе лиц, задействованных при проведении ГИА-11;	Март, май, август 2024	
	- об утверждении персонального состава руководителей ППЭ	Март, май, август 2024	
	- о назначении лиц, ответственных за организацию ГИА в МОУО и ОО;	Март 2024	
<b>IV. Финансовое обеспечение проведения ГИА</b>			
12.	Распределение средств бюджета с учетом планирования расходов на организацию и проведения ГИА	Апрель 2024	Администрация АГО Управление образования ААГО
<b>V. Организационное сопровождение ГИА</b>			
13.	Подготовка к проведению ГИА по учебным предметам:		
	- прием заявлений на участие в ГИА;	Декабрь 2023, январь-февраль, август 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО
	- проведение ГИА в соответствии с утвержденным расписанием;	В соответствии с расписанием	Управление образования ААГО Руководители ОО
14.	Внесение данных в РИС обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	В соответствии с приказом Рособнадзора	Управление образования ААГО Руководители ОО
15.	Формирование состава муниципальных координаторов ГИА, ответственных лиц за внесение сведений в РИС, муниципальных координаторов по проведению и анализу результатов итогового сочинения	Ноябрь 2023	
16.	Организация работы АК по рассмотрению апелляций участников ГИА в Ресурсном Центре Управления образования	Март 2024	Управление образования ААГО
17.	Подготовка и организация работы ППЭ	Февраль-июль, сентябрь 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО
18.	Организация видеонаблюдения при проведении ГИА в ППЭ	Февраль-сентябрь 2024	
19.	Оформление и предоставление в ФГБУ «ФЦТ» заявок на экзаменационные материалы для проведения ГИА в досрочный, основной и дополнительный период	По графику Рособнадзора	Управление образования ААГО
20.	Организация доставки экзаменационных материалов	По графику	Управление образования ААГО

21.	Назначение лиц, ответственных за получение экзаменационных материалов ГИА		
22.	Организация работы по созданию специальных условий для проведения ГИА в ППЭ для лиц с ОВЗ:	Февраль-май 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО
	- формирование списков участников ГИА с ОВЗ, участников, проходящих ГИА в форме ГВЭ, распределение по ППЭ с учетом их индивидуальных особенностей, создание ППЭ на дому, в медицинских организациях (при необходимости);		
	- создание специальных условий в ППЭ для участников с ОВЗ, в том числе и для участников с сахарным диабетом		
23.	Организация и проведение тренировочных экзаменов	По графику	Управление образования ААГО Руководители ОО
24.	Организация и проведение совещаний, семинаров по вопросам проведения ГИА	В течение года	Управление образования ААГО Руководители ОО
25.	Организация и проведение итогового собеседования и итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	Декабрь 2023, февраль, март, май 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО
26.	Организация работы с обучающимися 9, 11 классов, не прошедшими ГИА в основной период	Август-октябрь 2023	Управление образования ААГО Руководители ОО
27.	Уничтожение в установленном порядке черновиков, используемых на ГИА выпускниками	Февраль 2024	Руководители ОО
28.	Организация работы с информацией ограниченного доступа по соблюдению режима информационной безопасности с работниками ППЭ, сотрудниками РЦОИ	Май, сентябрь 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО
29.	Организация и проведение обучения лиц (муниципальных координаторов, руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов), привлекаемых к проведению ГИА, в том числе по вопросам обеспечения и повышения объективности проводимых оценочных процедур и эффективности управления качеством образования и ведения РИС	В течение года	Управление образования ААГО Руководители ОО
30.	Осуществление межведомственного взаимодействия с министерством здравоохранения АГО, министерством внутренних дел ГУ МВД по АГО по вопросам обеспечения	Февраль-сентябрь 2024	Управление образования ААГО

	проведения ГИА в АГО		
31.	Организация работы по обеспечению системы видеонаблюдения в ППЭ при проведении ГИА:	В течение года	Управление образования ААГО
	- проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ, в ПК и АК;	Март, май, сентябрь 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО ППЭ
32.	Участие в семинарах, совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам ГИА	В течение года	Управление образования ААГО Руководители ОО
33.	Проведение совещаний по вопросам подготовки и проведения ГИА с руководителями / заместителями руководителей по УВР	В течение года	Управление образования ААГО Руководители ОО
34.	Определение транспортных схем доставки экзаменационных материалов ГИА, участников ГИА в ППЭ	Март 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО
<b>VI. Обеспечение объективности проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>			
35.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей:	Февраль-апрель 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО
	- организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей;		
	- прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей;		
	- аккредитация общественных наблюдателей, выдача удостоверений;		
	- формирование реестра общественных наблюдателей в досрочный, основной и дополнительный периоды проведения ГИА		
36.	Подготовка и проведение Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ для родителей»	Апрель 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО
<b>VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
37.	Организация работы по информированию о процедуре проведения ГИА всех участников экзаменов:	В течение года	Управление образования ААГО Руководители ОО
	- актуализация и размещение информации в разделе «ГИА» на официальных сайтах в информационно-коммуникационной сети «Интернет» Управления образования администрации АГО, ОО по информированию о процедурах проведения ГИА;		
	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11,		

	местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет, выпускников СПО, обучающихся СПО);		
	- о сроках проведения ГИА-9, ГИА-11;		
	- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;		
	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;		
	- подготовка и выпуск информационных буклетов для участников ГИА, педагогов, родителей (законных представителей), том числе по проведению итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования		
38.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9, ГИА-11. Проведение брифингов, пресс-конференций по вопросам подготовки и проведения ГИА	В течение года	Управление образования ААГО
39.	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	В течение года	Управление образования ААГО Руководители ОО
40.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА	В течение года	Управление образования ААГО Руководители ОО
<b>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
41.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА, том числе по проведению итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования, размещением необходимой информации на сайтах ОО	Март 2024	Управление образования ААГО Руководители ОО
42.	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА-9, ГИА-11:	В течение года	Управление образования ААГО
	- за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА;		
	- за организацией проверки готовности ППЭ к проведению ГИА		
43.	Контроль за соблюдением Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11:	В течение года	Министерство образования
	- контроль за организацией проведения ГИА в ОО;		



	- наблюдение за проведением ГИА в ППЭ (посещение, онлайн наблюдение, просмотр оффлайн записей);		
	- наблюдение за работой РЦОИ, ПК, АК (присутствие, онлайн наблюдение)		